

IAE CLERMONT AUVERGNE  
SCHOOL OF MANAGEMENT



CLERMONT AUVERGNE  
School of Management



ANNÉE UNIVERSITAIRE  
2026/2027

**DIPLÔME NATIONAL DE MASTER  
MANAGEMENT ET ADMINISTRATION  
DES ENTREPRISES (2ÈME ANNÉE)**

PARCOURS MANAGEMENT ET ADMINISTRATION  
DES ENTREPRISES

**FORMATION EN 1 AN**

Arrêté d'accréditation du 30/06/2021 du Ministère de l'éducation  
Nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

Fiche RNCP n°35916



**IAE**

**CLERMONT AUVERGNE**

School of Management



# SOMMAIRE

**01**

OBJECTIFS

**01**

COMPÉTENCES

**02**

MÉTIERS VISÉS

**02**

SECTEURS D'ACTIVITÉ

**02**

ENQUÊTE SUR LE DEVENIR  
DES DIPLÔMÉS

**03**

DÉPÔT DES DOSSIERS  
DE CANDIDATURE

**03**

PRÉ-REQUIS  
ET  
DURÉE ET DATES

**03**

PUBLICS VISÉS

**04**

COÛT DE LA FORMATION

**04**

CONTACTS

**05-06**

PROGRAMME ET PLANNING  
DE LA FORMATION

**07**

TÉMOIGNAGES

## OBJECTIFS

Le **Master 2 Management et Administration des Entreprises (MAE)** apporte des compétences managériales associées à une vision globale et un fonctionnement transversal des organisations. Il est destiné à des publics peu ou pas gestionnaires souhaitant enrichir leurs compétences.

Il a pour objectif de former les diplômés à :

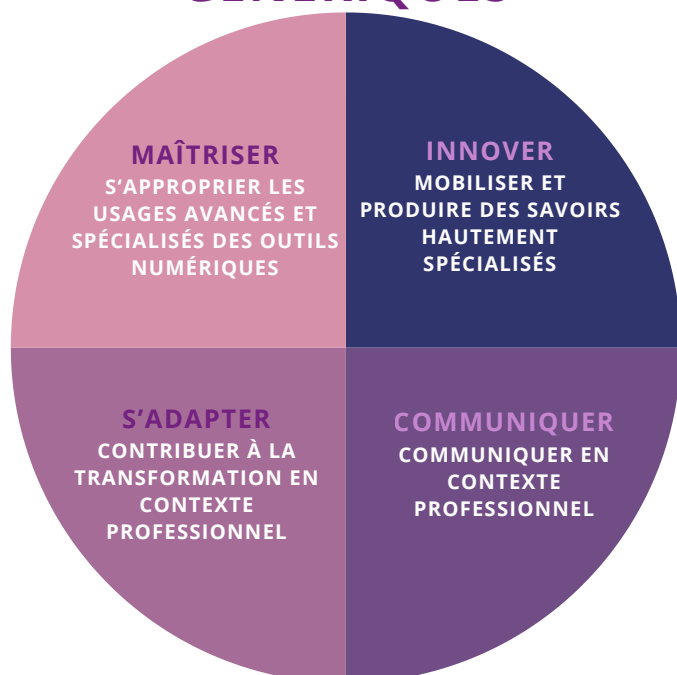
- **Appréhender** la complexité socio-économique actuelle, et saisir les opportunités de développement aussi bien des grandes que des petites structures, quel que soit leur secteur d'activité.
- **Apporter** une contribution significative et opérationnelle :
  - à la stratégie globale ou fonctionnelle des organisations,
  - au management des équipes pluridisciplinaires,
  - à la conduite de projets innovants.

Le **Master 2 Management & Administration des Entreprises (MAE)** répond à la demande croissante des organisations souhaitant bénéficier de profils « **double compétence** » capables d'associer les outils de gestion à leur formation de base, qu'il s'agisse :

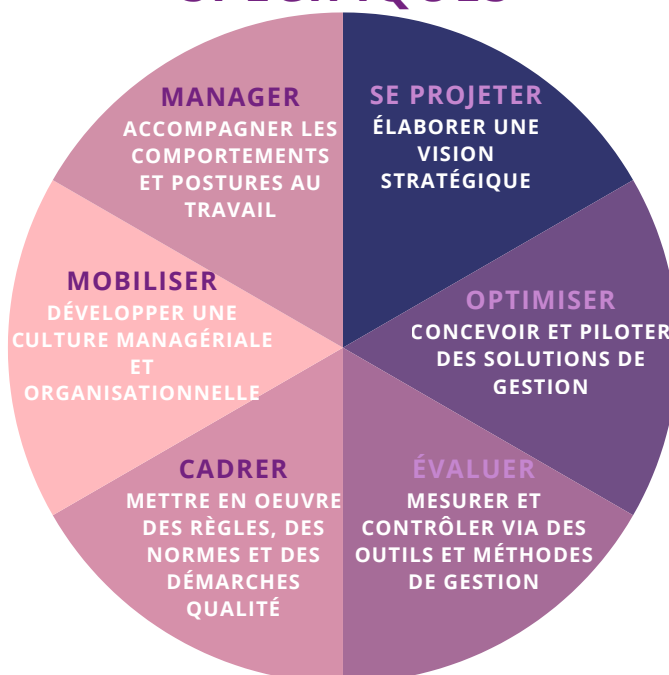
- de personnes en cours de **formation initiale** (ingénieurs, juristes, linguistes...),
- de personnes cherchant à se repositionner et à donner un nouvel élan à leur carrière (**formation continue**).



## COMPÉTENCES GÉNÉRIQUES



## COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES



## MÉTIERS VISÉS

En apportant des compétences complémentaires en gestion et en management, le **Master 2 MAE** accélère l'insertion professionnelle et l'évolution vers des postes à forte responsabilité :

- direction administrative et financière,
- direction petite ou moyenne entreprise,
- gestion et management de projet,
- management et ingénierie d'affaires,
- défense et conseil juridique.

## SECTEURS D'ACTIVITÉ

Compte tenu des besoins des organisations, tant privées que publiques, en matière de gestion et de management, **tous** les secteurs d'activités sont concernés (industrie, services, BTP, secteur social...).

**Les publics** actuellement les plus **concernés** sont :

- les profils ingénieurs (BTP, logistique, informatique, mécanique, biotechnologie...),
- les juristes qui se destinent à des cabinets d'avocats ou des services juridiques en entreprise,
- les membres d'organismes sociaux et médico-sociaux (EHPAD, maisons de retraite, ESAT, MAS...), souhaitant monter en responsabilités,
- les personnes recherchant une approche globale de la gestion des organisations.

Plus généralement, le titulaire du diplôme est capable d'assumer **des fonctions** de décisions, d'organisation ou de contrôle. Celles-ci s'exercent tant au niveau **des directions fonctionnelles** (marketing, production, ressources humaines, finances...) que de la **direction générale**.



## ENQUÊTES SUR LE DEVENIR DES DIPLÔMÉS

<https://www.uca.fr/formation/devenir-des-etudiants/master>

## DÉPÔT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Du **02/03/2026** au **12/04/2026** sur  
l'interface e-candidat :  
<https://ecandidat.uca.fr/#!accueilView>

Après une première **phase d'admissibilité** (étude sur dossier), un entretien portant sur le projet professionnel du candidat sera organisé.

Toutes les informations seront communiquées via E-candidat (25 à 30 stagiaires recrutés par cycle d'études).

## DURÉE ET DATES

Du **16/09/2026** au **06/09/2027**

**Master 2ème année** : 402 heures en présentiel + applications pratiques (exercices individuels et en groupe, études de cas, simulations, mises en situation...).

Les cours ont lieu :

- en journée,
- 2.5 jours par semaine,
- de mi-septembre à mi-mars.

Stage de 3 mois minimum à 6 mois maximum.



## PRÉ-REQUIS

**Bac+4** ou Validation des Acquis Professionnels (**VAP** : procédure permettant un accès à la formation aux personnes n'ayant pas le diplôme requis).

## PUBLICS VISÉS

- **Étudiants** ;

- Candidats en **alternance**

(contrat d'apprentissage et contrat de professionnalisation via financement OPCO et/ou entreprise) ;

- **Salariés**

(financements : entreprise, CPF, CPF de transition professionnelle, auto-financement, ...) ;

- **Demandeurs d'emploi**

(financements : CPF, Pôle emploi, aide individuelle régionale, auto-financement...).





## COÛT DE LA FORMATION

- **Formation continue** (*salarié, demandeur d'emploi, ...*) et **contrat de professionnalisation** 6 633 € (16.50 €/ heure).
- **Contrat d'apprentissage** : coût contrat défini par les OPCO et les CPNE (branches d'activité professionnelles) en application de la loi du 5 septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel.

1. *Pour les contrats d'apprentissage dans le secteur privé, l'IAE Clermont Auvergne ne demandera pas de reste à charge aux entreprises. Le coût contrat défini par l'OPCO sera le coût facturé. Pour plus d'informations nous vous invitons à prendre contact avec votre OPCO de référence.*
2. *Pour les contrats d'apprentissage dans le secteur public, le tarif sera égal au coût contrat défini pour les entreprises du secteur privé.*

### **Droits d'inscription universitaire**

De l'ordre de 250 € sauf contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage qui ne sont pas concernés.

*(Les droits d'inscription au diplôme sont définis au niveau national pour chaque année universitaire. Pour 2026/2027, ils seront connus en juillet 2026.)*

## CONTACTS

- **Responsable pédagogique :**

Patrick Ralet – Maître de conférences / [patrick.ralet@uca.fr](mailto:patrick.ralet@uca.fr)

- **Scolarité** : [scola.iae@uca.fr](mailto:scola.iae@uca.fr)
- **Formation continue** : [fc.iae@uca.fr](mailto:fc.iae@uca.fr)
- **Alternance** : [alternance-stages.iae@uca.fr](mailto:alternance-stages.iae@uca.fr)

### **Équipe pédagogique :**

<https://iae.uca.fr/liae/offre-de-formation-responsables-pedagogiques>



## PROGRAMME DE LA FORMATION

ECTS	UNITÉS D'ENSEIGNEMENT (Nom complet)	INTITULÉ EC Éléments constitutifs	Nombre d'heures prévues + Répartition pédagogique
<b>Semestre 3</b>			
12	MANAGEMENT GLOBAL DES ORGANISATIONS 1	Stratégie d'entreprise	24h30 CM
		Développement durable et RSE	21h CM
		Management international de l'entreprise (dispensée en anglais)	24h30 CM
12	DIMENSIONS FONCTIONNELLES DU MANAGEMENT 1	Gestion de production et Logistique	24h30 CM
		Marketing et environnement 3.0*	24h30 CM
		Information comptable	24h30 CM
		Analyse financière	21h CM
6	COMMUNICATION PERSONNELLE DU MANAGER	Techniques de communication interpersonnelle	14h CM
		Communication et stratégies de persuasion	21h CM
<b>Semestre 4</b>			
3	MANAGEMENT GLOBAL DES ORGANISATIONS 2	Droit des affaires	21h CM
		Entrepreneuriat et projets innovants	24h30 CM
		Business game	24h30 CM
12	DIMENSIONS FONCTIONNELLES DU MANAGEMENT 2	Gestion des RH	24h30 CM
		Droit du travail	21h CM
		Négociation vente	24h30 CM
		Contrôle de gestion	28h CM
6	COMMUNICATION COLLECTIVE DU MANAGER	Management des équipes	24h30 CM
		Conduites de réunion et animation	10h CM
9	STAGE / MÉMOIRE TERRAIN / ALTERNANCE	Stage, rapport d'activité, contrat d'engagement ou Qualification recherche	

Sous réserve de modifications pour nécessité pédagogique.

Les modalités de contrôle des connaissances et des compétences sont mises à disposition des étudiants dès la rentrée universitaire sur leur espace ENT.



# TÉMOIGNAGES

## Hervé, Responsable technique et certification



*La formation MAE m'a surtout amené une vision globale de l'entreprise et des interactions entre les différents services.*

*De formation initiale technique, je n'avais pas de connaissance en marketing. L'apprentissage de cette matière m'est aujourd'hui très utile pour le développement de nouveaux produits ou des technologies qui sauront répondre aux besoins du marché.*

*De même, la stratégie d'entreprise me permet d'échanger de manière plus pertinente avec la Direction sur des choix stratégiques, sur des orientations et/ou des investissements.*

*Le contrôle de gestion me donne un regard nouveau sur le fonctionnement de l'entreprise et les échanges avec le service financier.*

*Plus généralement, les différents enseignements m'ont permis d'appréhender mon quotidien d'une manière différente ; être un acteur plus pertinent et plus attentif ; ouvrir le champ des possibles sur de nouvelles expériences professionnelles.*

## Alexandra, Responsable d'équipe sur la filière sociale



*Ancienne formatrice permanente en travail social, le M2 MAE m'a permis de gagner en assurance dans mes fonctions d'encadrement, de légitimer ma prise de poste en qualité de Responsable d'équipe sur la filière sociale (tant auprès de mes collaborateurs - internes comme externes - que de ma Direction).*

*J'ai également pris plaisir à monter en compétences en matière de management et d'administration des entreprises pour être davantage force de propositions auprès de mon employeur (Etablissement de formation sanitaire et social) et mieux accompagner les changements (visions stratégiques, orientations et évolutions de mon environnement professionnel).*

*J'ai enfin gagné en savoirs, savoir-être et savoir-faire managériaux, culturels, relationnels ; relais de la stratégie entre direction et unités opérationnelles ; prise de recul, analyse des situations critiques.*

## Pierre, Responsable d'atelier dans l'aéronautique



*Sans avoir suivi la formation du M2 "Management et administration des entreprises", je n'aurais pas été en mesure d'occuper le poste que j'occupe actuellement à savoir responsable d'atelier dans l'aéronautique.*

*Cette formation m'a permis de mieux connaître la nature de l'homme, ses sources de motivation, et les méthodes de management, de persuasion appropriée. Dans un poste tel que le mien c'est primordial.*

*J'ai également beaucoup appris dans un certain nombre de domaines : les notions de comptabilité, d'analyse financière, de contrôle de gestion, d'environnement marketing et autres ont été enrichissantes et utiles au quotidien.*



**IAE**

**CLERMONT AUVERGNE**

School of Management



“Thinking global, acting local”

## RETROUVEZ NOTRE CAREER CENTER



Le service relations entreprises de l'IAE déploie et anime un Career Center toujours en lien avec les attentes du marché de l'emploi et votre projet professionnel :

<https://iae-clermont-auvergne.jobteaser.com>

Des offres de stage, d'alternance, de premier emploi et des opportunités à l'international disponibles sur site internet et appli mobile.

## RETROUVEZ-NOUS SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX !



<https://iae.uca.fr/>



[/IAEAuvergne](#)



[/school/iae-auvergne-school-of-management/](#)



[@iae\\_clermont\\_auvergne](#)



[www.youtube.com/c/IAEClermontAuvergne](http://www.youtube.com/c/IAEClermontAuvergne)



CLERMONT AUVERGNE  
School of Management

#ESPRIT  
IAE