



**PLAN DE FORMATION DANS LE CADRE DE L'ALTERNANCE**  
**« BUT GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION**  
**COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (GC2F) »**  
**ET**  
**« BUT GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION,**  
**ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (GEMA) »**

---

● **Objectifs de la formation**

Former des étudiants aux métiers de la gestion en comptabilité finance et en management des organisations.

● **Prérequis**

Pour le BUT2 en alternance :

- Le BUT1
- Certains BTS après étude des dossiers

Pour le BUT3 en alternance :

- Le BUT2
- Certains BTS après étude des dossiers

● **Conditions d'admission en alternance / Modalités d'inscription**

Pour le BUT2 en alternance :

- Être inscrit en BUT2
- Avoir un contrat d'alternance de 24 mois signé avec une entreprise

Pour le BUT3 en alternance :

- Être inscrit en BUT3
- Avoir un contrat d'alternance de 12 mois signé avec une entreprise

● **Compétences visées**

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement.

Exploiter les données de gestion et d'aide à la décision.

Piloter les relations avec les acteurs internes et externes de l'organisation.

Arrêter contrôler et présenter les comptes annuels et les déclarations fiscales.

Élaborer et analyser le diagnostic financier d'une entreprise.

Participer à l'élaboration des plans marketing, stratégiques et commerciaux d'une organisation.

Mettre en œuvre des outils d'analyse de l'activité d'une organisation et de son environnement.



**IUT CLERMONT AUVERGNE**

Aurillac - Clermont-Ferrand - Le Puy-en-Velay  
Montluçon - Moulins - Vichy



- **Débouchés professionnels**

Pour la spécialité GC2F :

Comptable, collaborateur en gestion dans tous types d'organisations etc.

Pour la spécialité GEMA :

Assistant de direction en PME/PMI, chargé(e) de clientèle, gestionnaire back office etc.

- **Passerelles et suites de parcours**

Après le BUT3 :

- Insertion professionnelle à BAC+3
- Master en alternance en Écoles de commerce
- Master en formation initiale ou alternance dans certains IAE

- **Rythme de l'alternance (périodes à l'IUT et périodes en entreprises) (cf calendrier d'alternance)**

En moyenne une semaine sur deux en entreprise ou en formation de septembre à fin mars, puis le reste de l'année en entreprise.

- **Organisation de la formation : voir pages suivantes**

## Plan GEMA BUT2

SEM	ECTS / Coeff	Compétences attendues	Disciplines concernées	Nom disciplines	Durée totale (en heures)	Modalités			
						CM	TD	TP	
S3 GEMA	U3.1 Analyser		R3.01	Environnement économique	54	16	6	10	0
			R3.02	Environnement juridique		28	16	12	0
			R3.03	Management d'activités		10	2	8	0
	U3.2. Décider		R3.04	Fiscalité	70	14	8	6	0
			R3.05SK	Traitement numérique des données		16	4	12	0
			R3.05SI	Traitement numérique des données		12	0	10	2
			R3.06	Contrôle de gestion		14	2	12	0
	U3.3 Piloter		R3.07	Finance	48	14	6	8	0
			R3.08	Expression/communication et culture générale		12	0	12	0
			R3.09	Anglais appliqué aux affaires		20	0	8	12
	U3.4 Entreprendre		R3.GEMA.AL.02	Banque et immobilier	14	16	0	16	0
			R3.GEMA.11	Environnement juridique: droit et entrepreneuriat (transfert SAÉ R3.GEMA.02)		8	6	2	0
	U3.5 Développer		R3.GEMA.14	Management d'activités: business model	44	6	0	6	0
			R3.GEMA.12	Outils de gestion : financement des activités		20	10	10	0
R3.GEMA.13FM			Management d'activités: management opérationnel	12		4	8	0	
SAE3.01		R3.GEMA.13HB	Management d'activités: management opérationnel	24	12	6	6	0	
		SAE3.01	Contribuer au développement ou à la création d'une organisation (SAÉ)		24	24	0	24	0
SAE3.GEMA.02		SAE3.GEMA.02	De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model (SAÉ)	12	12	2	10	0	
S4 GEMA	U4.1 Analyser		R4.01	Environnement économique international	46	10	4	6	0
			R4.02	Environnement juridique		26	16	10	0
			R4.03	Management d'activités		6	4	2	0
			R4.AL.02	Tableaux de bord sociaux		4	0	4	0
	UE4.2 Décider		R4.04SK	Traitement numérique des données	36	16	4	12	0
			R4.04JMF	Traitement numérique des données		10	0	10	0
			R4.04AS	Traitement numérique des données		10	0	10	0
	U4.3 Piloter		R4.05	Expression/Communication et culture générale	28	8	0	8	0
			R4.06	Anglais appliqué aux affaires		20	0	0	20
	UE4.4 Entreprendre		R4.GEMA.08	Outils de gestion : business plan	10	10	0	10	0
	U4.5 Développer		R4.GEMA.09	Management d'activités: marketing opérationnel et techniques de négociation	38	22	6	16	0
			R4.GEMA.10	Management d'activités: management opérationnel approfondi		16	6	10	0
	SAE4.01		SAE4.01	Participer à la création ou au développement d'une organisation (SAÉ)	16	16	2	14	0
	SAE4.GEMA.02		SAE4.GEMA.02	SAÉ S4 Construire un business plan pour vérifier la faisabilité d'une nouvelle activité (SAÉ)	10	10	0	10	0
						450			

## Plan GC2F BUT2

SEM	ECTS / Coeff	Compétences attendues	Disciplines concernées	Nom disciplines		Durée totale (en heures)	Modalités		
							CM	TD	TP
S3 GC2F		U3.1 Analyser	R3.01	Environnement économique	54	16	6	10	0
			R3.02	Environnement juridique		28	16	12	0
			R3.03	Management d'activités		10	2	8	0
		U3.2.Décider	R3.04	Fiscalité	90	14	8	6	0
			R3.05SK	Traitement numérique des données		16	4	12	0
			R3.05SI	Traitement numérique des données		12	0	10	2
			R3.06	Contrôle de gestion		14	2	12	0
			R3.07	Finance		14	6	8	0
			R3.GC2F.AL.01	Paie		20	4	10	6
		U3.3 Piloter	R3.08	Expression/communication et culture générale	32	12	0	12	0
			R3.09	Anglais appliqué aux affaires		20	0	8	12
		U3.4 Produire	R3.GC2F.11	Fiscalité : imposition du résultat des entreprises relevant de l'IR dans la catégorie des BIC	34	8	4	4	0
			R3.GC2F.12CG	Comptabilité: techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable		26	12	14	0
			R3.GC2F.12JC	Comptabilité: techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable		0	0	0	0
	U3.4 Evaluer	R3.GC2F.13	Finance : diagnostic financier approfondi et prévision du BFRE	14	14	4	6	4	
	SAE3.01	SAE3.01	Contribuer au développement ou à la création d'une organisation (SAÉ)	24	24	0	24	0	
	SAE3.GC2F.02	SAE3.GC2F.02	GC2F Établir le diagnostic financier d'une entreprise (SAÉ)	10	10	0	10	0	
S4 GC2F		U4.1 Analyser	R4.01	Environnement économique international	46	10	4	6	0
			R4.02	Environnement juridique		26	16	10	0
			R4.03	Management d'activités		6	4	2	0
			R4.AL.02	Tableaux de bord sociaux		4	0	4	0
		UE4.2 Décider	R4.04SK	Traitement numérique des données	36	16	4	12	0
			R4.04JMF	Traitement numérique des données		10	0	10	0
			R4.04AS	Traitement numérique des données		10	0	10	0
		U4.3 Piloter	R4.05	Expression/Communication et culture générale	28	8	0	8	0
			R4.06	Anglais appliqué aux affaires		20	0	0	20
		U4.4 Produire	R4.GC2F.08	Fiscalité : imposition du résultat des entreprises soumises à l'IS	30	8	4	4	0
			R4.GC2F.09JC	Comptabilité : techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable		6	2	4	0
			R4.GC2F.09CG	Comptabilité : techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable		16	6	6	4
		U4.5 Evaluer	R4.GC2F.10	Contrôle de gestion: gestion budgétaire	26	12	0	12	0
			R4.GC2F.11	Finance : politique de financement		14	6	8	0
	SAE4.01	SAE4.01	Participer à la création ou au développement d'une organisation (SAÉ)	16	16	2	14	0	
	SAE4.GC2F.02	SAE4.GC2F.02	Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise (SAÉ)	10	10	0	10	0	
						<b>450</b>			

## Plan GEMA BUT3

SEM	ECTS / Coeff	Compétences attendues	Disciplines concernées	Nom disciplines	Durée totale (en heures)	Modalités de l'enseignement			
						CM	TD	TP	
S5 GEMA		UE5.1 Analyser	R5.01	Environnement économique	68	18	6	12	0
			R5.02RP	Environnement juridique		18	12	6	0
			R5.02AR	Environnement juridique		12	8	4	0
			R5.03	Management d'activités		20	8	12	0
		UE5.2 Décider	R5.04AS	Traitement numérique des données	34	12	4	4	4
			R5.04SK	Traitement numérique des données		10	4	4	2
			R5.04JMF	Traitement numérique des données		12	2	6	4
		UE5.5 Piloter	R5.05	Psychologie sociale	34	10	4	6	0
			R5.06	Expression/communication et culture générale		4	0	2	2
			R5.07	Anglais appliqué aux affaires		10	0	0	10
			R5.AL.02	TOEIC		10	0	4	6
		E5.4 Entreprendre	R5.GEMA.09	Environnement juridique : droit de la conc. & conso.	52	16	8	4	4
			R5.GEMA.10	Outils et pilotage de l'orga. : outils de gest. du manager		36	16	10	10
		JE5.5 Développe	R5.AL.01	Environnement juridique : droit de la protection sociale	70	20	10	10	0
R5.GEMA.11			Management d'activités : mana. des équipes	20		6	8	6	
R5.GEMA.12			Management d'activités : mana. des rel. commerciales	30		10	12	8	
	SAE5.01	SAE5.01	Transformation numérique de l'organisation (SAÉ)	16	16	0	16	0	
	SAE5.GEMA.02	SAE5.GEMA.02	Assurer l'encadrement optimal d'une équipe (SAÉ)	10	10	0	10	0	
	SAE5.GEMA.03	SAE5.GEMA.03	Manager l'activité dans le respect du cadrage (SAÉ)	8	8	0	8	0	
	PPP	R5.08	Projet Personnel et Professionnel	2	2	0	0	2	
S6 GEMA		UE6.1 Analyser	R6.01	Environnement économique	28	12	4	8	0
			R6.02	Management d'activités		16	6	10	0
		UE6.2 Décider	R6.03	Traitement numérique des données	12	12	0	10	2
			R6.04	Expression/communication et culture générale		6	0	2	4
		UE6.3 Piloter	R6.AL.01	TOEIC	22	6	0	6	0
			R6.05	Anglais appliqué aux affaires		10	0	0	10
			UE6.4 Entreprendre	R6.GEMA.07		Management d'activités : mana. de l'innovation	14	14	4
		UE6.5 Développe	R6.GEMA.08	Management d'activités : comm. Corpo. Et e-réputation	14	14	4	6	4
		SAE6.GEMA.01	SAE6.GEMA.01	Accompagner le changement (SAÉ)	10	10	0	10	0
		SAE6.GEMA.02	SAE6.GEMA.02	Piloter l'e-réputation d'une organisation (SAÉ)	10	10	0	10	0
	PPP	R6.06	Projet Personnel et Professionnel	2	2	0	0	2	
						406			

## Plan GC2F BUT3

SEM	ECTS / Coeff	Compétences attendues	Disciplines concernées	Nom disciplines		Durée totale (en heures)	Modalités		
							CM	TD	TP
S5 GC2F		UE5.1 Analyser	R5.01	Environnement économique	68	18	6	12	0
			R5.02RP	Environnement juridique		18	12	6	0
			R5.02AR	Environnement juridique		12	8	4	0
			R5.03	Management d'activités		20	8	12	0
		UE5.2 Décider	R5.04AS	Traitement numérique des données	34	12	4	4	4
			R5.04SK	Traitement numérique des données		10	4	4	2
			R5.04JMF	Traitement numérique des données		12	2	6	4
		UE5.5 Piloter	R5.05	Psychologie sociale	34	10	4	6	0
			R5.06	Expression/communication et culture générale		4	0	2	2
			R5.07	Anglais appliqué aux affaires		10	0	0	10
			R5.AL.02	TOEIC		10	0	4	6
		UE5.4 Produire	R5.GC2F.09	Fiscalité approfondie : TVA & IR	70	16	8	8	0
			R5.GC2F.10CG	Comptabilité : appro. et révision comptable		24	10	8	6
			R5.AL.GC2F.03	Paie		30	10	20	0
		UE5.5 Evaluer	R5.AL.01	Environnement juridique : droit de la protection sociale	66	20	10	10	0
R5.GC2F.11			Contrôle de gestion : éval performance	20		8	8	4	
R5.GC2F.12			Gestion de trésorerie et gestion de portefeuille	26		8	12	6	
	SAE5.01	SAE5.01	Transformation numérique de l'organisation (SAÉ)	16	16	0	16	0	
	SAE5.GC2F.02	SAE5.GC2F.02	Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise (SAÉ)	14	14	0	14	0	
	PPP	R5.08	Projet Personnel et Professionnel	2	2	0	0	2	
S6 GC2F		UE6.1 Analyser	R6.01	Environnement économique	28	12	4	8	0
			R6.02	Management d'activités		16	6	10	0
		UE6.2 Décider	R6.03	Traitement numérique des données	12	12	0	10	2
		UE6.3 Piloter	R6.04	Expression/communication et culture générale	12	6	0	2	4
			R6.05	Anglais appliqué aux affaires		10	0	0	10
			R6.AL.01	TOEIC		6	0	6	0
		UE6.4 Produire	R6.GC2F.07	Fiscalité : imposition du patrimoine fiscal	28	12	6	6	0
			R6.GC2F.08	Comptabilité : compta des admins et associations		16	6	8	2
		UE6.5 Evaluer	R6.GC2F.09	Contrôle de gestion : coûts cibles et tableaux de bord	10	10	4	4	2
		SAE6.GC2F.01	SAE6.GC2F.01	Accompagner le développement de l'entreprise (SAÉ)	14	14	0	14	0
	PPP	R6.06	Projet Personnel et Professionnel	2	2	0	0	2	
						420			

● **Contacts :**

**Chef de Département : Sylvie SOLER**

☎ 04 73 17 70 93 ✉ [chef.gea-clermont.iut@uca.fr](mailto:chef.gea-clermont.iut@uca.fr)

**Responsable d'alternance Parcours GEMA :**

Sylvie SOLER ☎ 04 73 17 70 93 ✉ [sylvie.soler@uca.fr](mailto:sylvie.soler@uca.fr)

**Responsable d'alternance Parcours GC2F :**

Carine GIFFARD ☎ 04 73 17 70 91 ✉ [carine.giffard@uca.fr](mailto:carine.giffard@uca.fr)

**Secrétariat de Département :**

☎ 04 73 17 70 91 ✉ [secretariat.gea-clermont.iut@uca.fr](mailto:secretariat.gea-clermont.iut@uca.fr)

**Contact Service Formation Continue et Alternance :**

☎ 04 70 02 20 10 / 04 73 17 70 12 / 04 73 17 70 05 / 04 73 17 70 18

✉ [fc-alternance.iut@uca.fr](mailto:fc-alternance.iut@uca.fr)

<https://iut.uca.fr/>