

DOSSIER

Aide au premier équipement professionnel des Apprentis

ÉTAPE 1 – ÉTAT CIVIL DE L'APPRENTI

NOM : Prénom :

Date de naissance :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : Mail :

Etablissement de formation :

Intitulé de la formation suivie :

Nom de l'entreprise d'accueil :

Poste occupé :

ÉTAPE 2 – SITUATION FINANCIÈRE

RESSOURCES MENSUELLES	MONTANTS LIÉS À LA SITUATION DU DEMANDEUR
Salaire(s)*	
Prime d'activité	
Aide(s) Pôle Emploi	
Indemnités journalières	
AAH (+ complément)	
Allocations familiales	
APL ou Allocation logement	
RSA	
Autre(s) ressource(s)	
Sous-total - Ressources	
DÉPENSES MENSUELLES	MONTANTS LIÉS À LA SITUATION DU DEMANDEUR
Charges d'habitation*	
Charges de transport	
Frais de restauration	
Frais téléphoniques et internet	
Autre(s) dépense(s) :	
Sous-total - Dépenses	
Total (= Ressources – Dépenses)	

* Fournir obligatoirement les pièces justificatives correspondantes.
Les autres pièces justificatives sont facultatives.

ÉTAPE 3 – MOTIF DE LA DEMANDE

Veillez expliquer en quelques lignes vos besoins de premier équipement et son utilité :

ÉTAPE 4 – MOTIF DE LA DEMANDE

Il est obligatoire de joindre à toute demande toutes les pièces justificatives correspondant aux ressources et aux dépenses indiquées dans le tableau avec une astérisque. Les autres justificatifs sont facultatifs.

Après acceptation, il vous sera demandé pour récupérer votre matériel :

- ▶ Un chèque de caution de 350€
- ▶ Une attestation de responsabilité civile

La commission peut être amenée à demander d'autres documents nécessaires à l'instruction de votre demande.

Je soussigné(e) _____, certifie sur l'honneur l'exactitude des informations fournies dans le dossier.

Fait à
Le

Signature :

CADRE RESERVE À LA COMMISSION :

Dossier reçu le :

Avis favorable pour l'attribution d'une aide : Oui Non

Si non, pour quelle(s) raison(s) :

Type d'équipement :